



## Česká lékárnická komora,

Rozárčina 1422/9, P.O. BOX 64

140 02 Praha 4

### Pravidla pro garantování akcí celoživotního vzdělávání

1. Každé akci celoživotního vzdělávání (dále jen CV), u které pořadatel žádá Českou lékárnickou komoru o udělení bodů do CV, musí být poskytnuta záruka garantem, kterého si pořadatel akce vybere ze seznamu vedeného komorou a vyžádá si jeho souhlas. Seznam garantů je zveřejněn na webu komory.
2. Žádost o registraci a schválení akce do systému kontinuálního vzdělávání může být zaslána na sekretariát komory standardními způsoby, tj. v písemné podobě (poštou nebo osobně) nebo [e-mailem](#).
3. Garantem se může stát kterýkoli člen České lékárnické komory, který získal specializovanou způsobilost a splňuje podmínky celoživotního vzdělávání. Žádost o zařazení do seznamu garantů lze zaslat písemně na sekretariát komory nebo [e-mailem](#).
4. Garantem se stává člen ČLK na dobu jednoho období celoživotního vzdělávání. Pokud za dané období splní podmínky CV, jeho funkce garanta se automaticky prodlužuje na další období CV. Komora si vyhrazuje právo vyškrtnout garanta ze seznamu v případě, že bude prokázáno jeho pochybení v poskytování záruky akci či akcím CV.
5. Garant je povinen osobně podepsat žádost pořadatele o udělení bodů akci CV a musí navrhnout bodové ohodnocení. Garant může navrhnout navýšení bodové hodnoty akce u akcí vyžadujících přípravu a aktivní účast všech účastníků (např. interaktivní semináře) až o 100%. (v souladu se zněním Řádu pro celoživotní vzdělávání ČLnK, §8). Garant musí v tomto případě svůj návrh zdůvodnit.
6. Garant nesmí být s pořadatelem v zaměstnaneckém nebo příbuzenském poměru a nesmí být jediným odborným přednášejícím hodnocené akce.
7. Pořadatel akce se zavazuje poskytnout garantovi na vyžádání abstrakta sdělení, popř. plná znění prezentací za účelem posouzení odborné kvality akce.
8. Garant má právo absolvovat akci CV, kterou garantuje, bezúplatně, na náklady pořadatele.
9. Garant má povinnost zpětně informovat pracovní skupinu pro celoživotní vzdělávání ČLnK o odborné úrovni akce (viz *změna řádů pro celoživotní vzdělávání*). Hodnocení může zaslat písemně na sekretariát komory nebo [e-mailem](#). Za čas strávený při zpracování hodnocení získá finanční odměnu ve výši 500,-Kč.
10. Konečné bodové ohodnocení akce stanovuje, popř. schvaluje Pracovní skupina pro celoživotní vzdělávání (PSCV), pověřená k této činnosti představenstvem ČLnK. PSCV pracuje kontinuálně, její členové mezi sebou komunikují především elektronicky. Přehled jednotlivých akcí CV a jejich bodového ohodnocení dává PSCV k dispozici představenstvu. V případě neshody členů PSCV na bodovém ohodnocení akce rozhoduje o přidělení bodového ohodnocení představenstvo ČLnK.
11. Komora si vyhrazuje právo účasti osoby pověřené pracovní skupinou pro CV na kterékoli akci garantované komorou, a to na náklady pořadatele.

**Schváleno PČLnK v Praze dne 11. 5.2010**

Za Pracovní skupinu pro celoživotní vzdělávání vypracovaly Mgr. Hana Šnajdrová, Mgr. Michaela Bažantová